

Referat – Generalforsamling i St. Lyngby IF Fitness

Dato og tid: mandag den 17. februar 2025 kl. 19.00

Sted: Arresøhus

17 medlemmer var mødt op

1. Valg af dirigent og referent

Bestyrelsen indstillede Karsten Frederiksen til dirigent og Jeanne Wegener som referent.

Begge blev valgt med applaus

Dirigenten konstaterede, at indkaldelsen var rettidigt udsendt, at dagsordenen svarer til vedtægterne og at generalforsamlingen dermed var lovligt indvarslet

2. Årsberetning

Formanden fremlagde årets beretning, hvor medlemstallet er steget til 349. Der har været 152 indmeldelser og 98 udmeldelser. Der ses en positiv udvikling i aldersgruppen 15-16 år, og flere nye medlemmer kommer udefra.

Afholdte arrangementer:

- Fitness Tryday i januar i samarbejde med DGI, med bl.a. seniortræning, teen fitness, bodyage-måling og fællestræning.
- Bodyage-test og socialt løb med kaffe og croissanter i marts.
- November-event med bodyage-test og fri træning for medlemmer og gæster.

Alle arrangementer har haft god tilslutning, skabt fællesskab og bidraget til medlemsfremgang.

Udstyr og faciliteter:

- Indkøb af håndvægte op til 40 kg efter medlemshenvendelser.
 - Fokus på dopingforebyggelse i samarbejde med DGI og ADD, herunder skiltning og evaluering.
 - Personlig modtagelse af nye medlemmer ved aktivering af medlemskab.
- Gulvforbedringer for bedre sikkerhed og udstyrsbeskyttelse.
- Nye højtalere for forbedret lyd kvalitet.

Samarbejdsaftaler og drift:

- Formaliserede kontrakter med instruktører for bedre samarbejde og driftssikkerhed.
- Indført omkostningsgodtgørelse til instruktører på 150 kr. pr. konfrontationstime.
- Samarbejdsaftale med håndbold og fodboldafdelingen om træningsmulighed for skadede spillere, nu med sanktionsmuligheder.
- Servicekontrakt for årligt eftersyn af faciliteter.
- Indlæg i klubbladet med fokus på faciliteter, fællesskab og seniorholdet.
- Skolen afholdt i april måned temauge med temaet kost og motion, hvor eleverne har brugt fitnessfaciliteterne til en række spændende aktiviteter.

Formanden afsluttede med at fremhæve den positive udvikling i medlemstallet og det stærke fællesskab i foreningen.

Kommentarer til årsberetningen:

Et medlem spurgte til den aktuelle medlemstilgang, hvortil det blev oplyst, at foreningen i dag har 314 medlemmer.

Næstformanden for hovedforeningen bemærkede i den forbindelse, at der ved etableringen af fitnessafdelingen og i dialogen med DGI var en forventning om, at medlemsantallet ville kunne nå 250 medlemmer. Det nuværende medlemstal viser dermed en positiv udvikling.

3. Fremlæggelse af revideret regnskab

Susanne Mikkelsen forelagde det reviderede regnskab, som viser et overskud på 126.578,29. Der var ingen bemærkninger fra revisor. Påtegningen i 2023-regnskabet vedrørende gæld til hovedforeningen er blevet justeret i 2024-regnskabet.

Der blev stillet en kommentar til omsætningsaktiver vedrørende tilgodehavende kontingent på 3.000 kr., med spørgsmål om beløbet er blevet indbetalt i 2025. Det blev oplyst, at pengene er indbetalt af medlemmerne. Tilgodehavendet skyldes afdelingens rullende kontingentopkrævninger, hvor opkrævning sker i december, men med forfaldsdato i januar.

Regnskabet blev taget til efterretning.

4. Budget og afdelingens planer fremover

Susanne Mikkelsen fremlagde budgettet for 2025, som viser et positivt resultat på 59.077,96 kr.

Det blev bemærket, at der i år er tilføjet en ny post for rengøring, en udgift der tidligere blev afholdt af hovedforeningen. Den samlede udgift er på 20.000 kr., men den reelle omkostning for afdelingen vil være ca. 5.000 kr. grundet kommunalt tilskud.

Budgettet blev taget til efterretning.

Kommentarer fra tilhørerne:

Budgettet og afdelingens økonomi blev rost for et flot resultat.

Planer for 2025

- **Fokus på medlemstal**
Bestyrelsen vil drøfte, om der skal sættes en øvre grænse for medlemstallet, og om en venteliste bør indføres. Medlemsfremgangen er positiv, men det blev understreget, at foreningen også har en forpligtelse til at sikre et trykt og godt træningsmiljø inden for de nuværende rammer.
- **Arbejdsmiljø i bestyrelsen**
Da fitnessafdelingen har aktivitet 24/7, kræver det en betydelig indsats at varetage administrationen. Særligt kommunikationen med medlemmer fylder en del, da foreningen har en bred medlemsgruppe med forskellige forventninger til svar tider og behov.
- **Uddelegering af arbejdsopgaver**
Der ønskes mere fokus på frivillighed og medlemsaktivering, herunder at flere medlemmer inddrages i afviklingen af foreningens arrangementer.
- **Udvidelse af åbningstider**
Der har været efterspørgsel fra medlemmer om at udvide åbningstiden, så centret åbner kl. 04.00 i stedet for kl. 05.00.
- **Instruktører**
Bestyrelsen ønsker at inspirere og motivere instruktører til efteruddannelse samt understøtte visioner og ambitioner for udvikling af træningen i foreningen.
- **Medlemsarrangementer**
Udover åbent hus-arrangementer ønsker bestyrelsen at styrke samarbejdet på tværs af afdelingerne og styrke fællesskabet. Der blev nævnt muligheden for foredragsarrangementer, nye træningshold og sociale aktiviteter for medlemmerne.

5. Indkomne forslag

Der var ingen rettidigt indkomne forslag til generalforsamlingen.

En tilhører fik dog mulighed for at fremsætte et forslag til bestyrelsen:

Forslag:

Det blev foreslået, at fitnessafdelingen åbner op for træning for 12-14-årige, forudsat at de træner i følgeskab med en værge.

Drøftelse:

Bestyrelsen har tidligere forsøgt at introducere DGI's Teen-fitness, men oplevede desværre manglende opbakning. Der blev derfor drøftet en alternativ løsning, hvor unge kan træne sammen med et voksent medlem over en vis alder. En mulighed kunne være at indføre et "kørekort" til fitness, hvor de unge gennem en introduktion lærer, hvad de må og kan i centret. Der blev også nævnt muligheden for at sætte begrænsninger på vægtbelastning for denne aldersgruppe.

Da forslaget ikke var indkommet rettidigt, kunne der ikke stemmes om det. Bestyrelsen takkede for det gode input og tager idéerne med videre i arbejdet for 2025.

6. Fastsættelse af medlemskontingent

Bestyrelsen indstillede at kontingenterne fastholdes til:

Indmeldelse gebyr: 100 kr.

Kvartal: 300 kr.

Halvår: 550 kr.

Helår 1.000 kr.

Sjov senior motion 400 kr.

Forsamlingen tilsluttede sig bestyrelsen indstilling.

7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

I henhold til vedtægterne skulle der vælges tre bestyrelsesmedlemmer for en to-årig periode.

Bestyrelsesmedlemmer på valg:

Susanne Mikkelsen – genopstillede

Jeanette Frandsen – genopstillede ikke.

Valgt til bestyrelsen for en to-årig periode:

Susanne Mikkelsen

Joachim Kejlstrup

Da Brian Pagh har valgt at udtræde af bestyrelsen før afslutningen af sin to-årige periode, skulle der vælges et bestyrelsesmedlem for en et-årig periode.

Valgt til bestyrelsen for en et-årig periode:

Maj Britt Hansen

Suppleantvalg:

Suppleanter vælges for en et-årig periode.

På valg var:

Vibeke Ellermann – genopstillede og blev genvalgt som suppleant.

8. Eventuelt

Bestyrelsen takkede afgående bestyrelsesmedlem Jeanette Frandsen for hendes indsats i afdelingen.

Information fra hovedforeningen

Formand for hovedforeningen, Peter Spanggaard, orienterede om kommende arrangementer:



- Fastelavn afholdes søndag den 2. marts i hallen.
- Dilettant afholdes på Arresøhus den 21. og 22. marts.

Peter informerede desuden om et fremtidigt samarbejde med Arresøhus, hvor hovedforeningen fremover vil stå for driften. Fokus vil være på foreningens aktiviteter, herunder banko om torsdagen, samt større arrangementer såsom Aktivfest og dilettant.

Det blev nævnt, at der muligvis kan blive mulighed for at inddrage et lokale på Arresøhus til fitnessafdelingens aktiviteter.

Brugstilladelse og adgangsforhold

Det blev oplyst, at fitnesslokalerne er stillet til rådighed af kommunen, og brugstilladelsen er blevet forlænget frem til 2030.

For at sikre en mere smidig arbejdsgang er Peter i dialog med skolens tekniske servicemedarbejder om at finde en ny løsning for oprettelse af adgangsbrikker til medlemmerne.

Dato

Dato

Dirigent, Karsten Frederiksen

Formand, Jeanette Frandsen